

## 消費税関係連絡ボックスの使用方法

## 1 提出方法

画 面	操作要領
① 	① 東京国税局ポータルサイトを起動し、「サイトマップ」をクリックする。
② 	② 課（室）サイト「法人課税課」をクリックする。
	③ 「消費税関係連絡ボックス」をクリックする。

画 面	操 作 要 領
	<p>④ 所属する署の消費税関係連絡ボックスをクリックする。</p>
	<p>⑤ 「アイテムの編集」をクリックする。  (注)「新しいアイテム」及び「アイテムの削除」は絶対に押さない。</p>
	<p>⑥ 「ファイルの添付」をクリックする。</p>

画 面

操作要領

画 面	操作要領

## 2 提出済ファイルの差替方法

画 面	操作要領
	<p>① 所属する署の消費税関係連絡ボックスをクリックする。</p>

画

面

操作要領